

# Wohnheimsprecher/in, Stellvertreter/in

## ■ Organisatorisches

- Bitte beachte, dass die Laufzeit deines Tutorenamtes für ein ganzes Semester zählt, auch in der vorlesungsfreien Zeit wäre es wichtig, dass du erreichbar bist
- Die Hausbetreuung steht dem Tutorium bei Fragen betreffend des Wohnhauses zur Verfügung

## ■ Zielsetzung

- Aufbau eines aktiven Gemeinschaftslebens im Wohnhaus
- Integration in den Wohnheimen unterstützen und die Gemeinschaft zwischen internationalen und deutschen Studierenden fördern
- Zentrale Ansprechperson in leitender Funktion für das Tutorium
- Hauptansprechperson für das Studierendenwerk Mannheim

## ■ Schwerpunkte und Aufgaben

- Abgabe der Tutorenliste zum Semesterstart
- Aushang einer Tutorenliste an den Pinnwänden im Wohnheim
- Mitteilung über ein Semesterprogramm zum Semesterbeginn
- Info über tatsächlich geplante Veranstaltungen (per E-Mail)
- Verwaltung des Zuschusses für das gesamte Semester
- Mitwirkung bei der Planung, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen
- Teilnahme am wohnheimübergreifenden Tutorentreffen
- Einreichen eines vollständigen Semesterberichtes des Tutoriums deines Wohnhauses zum Ende eines Semesters (Vordruck in der Cloud)
- Nachfolgeregelung (vor Ablauf eines Semesters)

## ■ Ansprechpartnerin im Studierendenwerk

- Janine Kohler (Infothek/ Internationales)  
E-Mail: [tutorenprogramm@stw-ma.de](mailto:tutorenprogramm@stw-ma.de)  
Tel.: 0621/49072-713  
Oder erreichbar über den WhatsApp-Broadcast